

**Администрация Белозерского района
Курганской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «___» января 2022 года № ____
с. Белозерское

Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Белозерского района за счет средств бюджета Белозерского района

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 20.06.2020 г. № 900 «О предоставлении бесплатного питания для школьников младших классов» руководствуясь Уставом Белозерского района Курганской области, в целях социальной поддержки обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений Белозерского района, Администрация Белозерского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Белозерского района за счет средств бюджета Белозерского района согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Постановление Администрации Белозерского района от 07.10.2020 г. № 612 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Белозерского района за счет средств бюджета Белозерского района» признать утратившим силу.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его принятия.
4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации Белозерского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Белозерского района, начальника управления социальной политики.

Глава Белозерского района

А.В. Завьялов

ПОРЯДОК
обеспечения питанием обучающихся
в муниципальных общеобразовательных учреждениях Белозерского района
за счет средств бюджета Белозерского района

Раздел I. Общие положения

1. Настоящий Порядок обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Белозерского района (далее - образовательные организации) за счет средств бюджета Белозерского района (далее - Порядок) определяет обеспечение питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Белозерского района за счет средств бюджета Белозерского района.

2. Организация питания обучающихся в образовательных организациях Белозерского района осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 20.06.2020 г. № 900 «О предоставлении бесплатного питания для школьников младших классов».

3. Образовательные организации обеспечивают необходимые условия для организации питания за счет бюджетных средств.

4. Правом на обеспечение питанием за счет средств бюджета Белозерского района обладают:

1) обучающиеся из образовательных организаций с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья), получающие образование в очной, очно-заочной, заочной форме обучения, а также осваивающие основные общеобразовательные программы на дому, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

2) обучающиеся из образовательных организаций, имеющие статус ребенок-инвалид (далее - ребенок-инвалид), получающие образование в очной, очно-заочной, заочной форме обучения, а также осваивающие основные общеобразовательные программы на дому, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

3) обучающиеся образовательных организаций из малоимущих семей (далее - обучающиеся из малоимущих семей).

В случае, если обучающийся относится одновременно к нескольким категориям, указанным в настоящем пункте, то оплата питания за счет бюджетных средств

осуществляется по одной из категорий, за исключением обучающихся, получающих начальное общее образование и имеющих статус ребенок с ограниченными возможностями здоровья или ребенок-инвалид, в этом случае данная категория обучающихся получает второе дополнительное бесплатное питание.

5. Финансовое обеспечение питания, в том числе предоставление денежной компенсации, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и /или детей - инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому, в соответствии с настоящим Порядком осуществляется за счет средств бюджета Белозерского района.

Финансовое обеспечение расходов, связанных с обеспечением питания обучающихся из малоимущих семей осуществляется за счет средств бюджета Белозерского района в размере и в порядке в соответствии с приложением 1 к подпрограмме «Развитие общего образования» государственной Программы Курганской области «Развитие образования и реализация государственной молодежной политики», утвержденной постановлением Правительства Курганской области от 30 декабря 2020 года № 454.

Финансовое обеспечение расходов на двухразовое питание учащихся с ограниченными возможностями здоровья и/или детей-инвалидов 5-11 классов в случае, если учащиеся относятся еще и к категории учащихся из малоимущих семей, производится следующим образом: первый раз за счет средств, выделяемых на питание детей из малоимущих семей, второй раз - за счет средств, выделяемых на питание, как обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья и/или ребенку-инвалиду, в размере и в порядке в соответствии с приложением 1 к подпрограмме «Развитие общего образования» государственной Программы Курганской области «Развитие образования и реализация государственной молодежной политики», утвержденной постановлением Правительства Курганской области от 30 декабря 2020 года № 454.

6. Руководители образовательных организаций несут ответственность за нецелевое использование средств бюджета Белозерского района, предоставляемых в целях финансового обеспечения расходов, связанных с обеспечением организации питания, в том числе предоставления денежной компенсации обучающимся в образовательных организациях, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Информация об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях за счет средств бюджета Белозерского района размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение и получение указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

8. Контроль за целевым, эффективным и правомерным использованием средств бюджета Белозерского района, предоставляемых в целях финансового обеспечения расходов, связанных с обеспечением обучающихся питанием, осуществляет Отдел образования Администрации Белозерского района и Финансовый отдел Администрации Белозерского района в соответствии с представленными полномочиями.

9. Финансовое обеспечение расходов, связанных с обеспечением обучающихся питанием, производится за счет бюджетных ассигнований предусматриваемых Отделом

образования Администрации Белозерского района образовательным организациям путем доведения им лимитов бюджетных обязательств.

10. Финансовое обеспечение расходов, связанных с обеспечением обучающихся питанием, осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Белозерского района на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели Отделу образования Администрации Белозерского района.

Раздел II. Обеспечение питанием обучающихся осваивающих основные общеобразовательные программы начального общего, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования в общеобразовательном учреждении по очной форме за исключением обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

11. Питание обучающихся за счет средств бюджета Белозерского района предоставляется обучающимся в дни фактического посещения образовательной организации, в том числе во время проведения мероприятий за пределами образовательной организации в рамках образовательного процесса.

12. В случае неявки обучающегося в образовательную организацию по неуважительным причинам или в связи с болезнью, возмещение средств на питание обучающихся за счет средств бюджета Белозерского района в денежной или натуральной форме не производится.

13. Обеспечение питанием осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося (далее – заявитель) на имя руководителя образовательной организации по форме согласно приложению к настоящему Порядку. С заявлением заявитель обращается до 1 августа текущего года. В случае возникновения обстоятельств, влекущих за собой организацию питания за счет средств бюджета Белозерского района, заявитель вправе обратиться с заявлением, предусмотренным настоящим пунктом, в течение учебного года.

Заявление заявителя, указанное в настоящем Порядке, предоставляется в образовательную организацию посредством электронной связи путем направления на электронную почту, указанную на официальном сайте соответствующей образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, письмом посредством услуг почтовой связи или лично.

14. Руководитель образовательной организации организует прием поступивших в соответствии с пунктом 13 Порядка заявлений и формирует список обучающихся, претендующих на обеспечение питанием за счет средств бюджета Белозерского района в течение 2 рабочих дней.

Указанный список предоставляется руководителем образовательной организации на электронном носителе в Отдел по Белозерскому району государственного казенного учреждения "Управление социальной защиты населения № 9", (далее – Отдел по Белозерскому району ГКУ "УСЗН № 9") вместе с запросом о подтверждении того, что семьи, указанные в списке, являются получателями ежемесячного пособия на ребенка, предусмотренного Законом Курганской области от 31 декабря 2004 года № 7 «О

ежемесячном пособии на ребенка» (с изменениями и дополнениями от 28 декабря 2005 года).

15. Отдел по Белозерскому району ГКУ «УСЗН № 9» (по согласованию) в течение 10 рабочих дней со дня поступления запроса направляет руководителю образовательной организации ответ о предоставлении ежемесячного пособия на ребенка семьям, указанным в списке.

16. Руководитель образовательной организации не позднее двух рабочих дней, следующих за днем получения информации от Отдела по Белозерскому району ГКУ «УСЗН № 9», приказом утверждает список обучающихся для дальнейшей организации питания за счет средств бюджета Белозерского района и письменно информирует заявителей, претендующих на обеспечение питанием обучающихся за счет средств бюджета Белозерского района, о принятом решении.

17. Образовательная организация принимает решение об отказе в назначении питания в случае, если:

- 1) за обеспечением питания обратилось лицо, не относящееся к категориям граждан, указанным в пункте 4 настоящего Порядка;
- 2) заявителем не представлено заявление, в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка;
- 3) в предоставленном заявлении содержатся недостоверные сведения.

Решение об отказе в обеспечении питанием оформляется распорядительным актом образовательной организации. Копия распорядительного акта об отказе в обеспечении питанием направляется заявителю посредством почтовой связи, либо иным способом позволяющим подтвердить факт вручения в течение 5 рабочих дней с даты подачи заявления с указанием причины отказа.

18. Предоставление средств бюджета Белозерского района на организацию питания обучающихся в соответствии с настоящим разделом за счет средств бюджета Белозерского района прекращается в случае:

- 1) выбытия обучающегося из образовательной организации;
- 2) изменения формы обучения;
- 3) смерти обучающегося;
- 4) утраты права на получение пособия на ребенка в соответствии с Законом Курганской области от 31 декабря 2004 года № 7 «О ежемесячном пособии на ребенка» (с изменениями и дополнениями от 28 декабря 2005 года), для категории лиц, указанных в подпункте 2 пункта 4 настоящего Порядка;
- 5) отказа заявителя от предоставления питания за счет средств бюджета Белозерского района.

19. Отдел по Белозерскому району ГКУ «УСЗН № 9» в письменной форме извещает руководителя образовательной организации о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение прав обучающегося по основным общеобразовательным программам, проживающего в семье со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума, установленную в Курганской области на обеспечение питанием за счет средств бюджета Белозерского района, не позднее 10 дней со дня наступления таких обстоятельств.

20. При обнаружении обстоятельств, влекущих прекращение права обучающегося на получение питания за счет средств бюджета Белозерского района, руководитель образовательной организации издает приказ о прекращении питания

обучающегося за счет средств бюджета Белозерского района в течение двух рабочих дней с момента обнаружения таких обстоятельств. Обеспечение питанием за счет средств бюджета Белозерского района прекращается со дня, следующего за днем издания приказа о прекращении обеспечения питанием обучающегося за счет средств бюджета Белозерского района.

21. Заявитель имеет право подать жалобу на решение о назначении питания, об отказе в назначении питания, действия (бездействия) образовательной организации, а так же на должностных лиц образовательной организации, в соответствии с действующим законодательством.

22. Раздел II Порядка не распространяется на случаи предусмотренные разделом III настоящего Порядка.

23. Образовательная организация составляет таблицу посещаемости обучающихся, обеспеченных питанием за счет бюджетных средств, и ведет ежедневный учет количества фактически полученного обучающимися питания.

24. В срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, образовательная организация предоставляет в бухгалтерию Отдела образования следующие документы:

- таблицы посещения обучающихся, получающих начальное общее образование образовательной организации;
- таблицы посещения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья образовательной организации, детей-инвалидов;
- таблицы посещения обучающихся из малоимущих семей образовательной организации;
- документы, подтверждающие затраты на питание обучающихся, получающих начальное общее образование, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, обучающихся из малоимущих семей.

25. Образовательная организация обязана обеспечить сохранность документов, касающихся получения питания обучающимися за счет бюджетных средств в течение трех лет.

Раздел III. Предоставление денежной компенсации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (далее-ОВЗ) и/или детям-инвалидам, осваивающим основные общеобразовательные программы на дому

26. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и/или детям - инвалидам, осваивающим основные общеобразовательные программы на дому, предоставляется денежная компенсация за счет средств бюджета Белозерского района.

27. Денежная компенсация предоставляется родителям (законным представителям), проживающим совместно с обучающимся с ОВЗ и/или ребенком-инвалидом, осваивающим основные общеобразовательные программы на дому.

28. Денежная компенсация выплачивается одному из родителей (законных представителей) обучающегося с ОВЗ и/или со статусом ребенок - инвалид, (далее – заявитель) в размере 20,57 рубля за один учебный день обучения на дому.

29. Для получения денежной компенсации заявитель, проживающий совместно с обучающимся с ОВЗ и/или ребенком-инвалидом, ежегодно до окончания текущего

учебного года обращается в образовательную организацию с заявлением о предоставлении денежной компенсации согласно приложению к настоящему Порядку.

В случае возникновения оснований для получения денежной компенсации в течение учебного года заявление представляется с даты возникновения данных оснований.

30. Для предоставления денежной компенсации заявитель предоставляет в образовательную организацию следующие документы:

- 1) заявление согласно приложению к настоящему Порядку;
- 2) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 3) копию документа, подтверждающего место пребывания (жительства) заявителя на территории Белозерского района;
- 4) сведения о банковских реквизитах и номере лицевого счета заявителя, открытого в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя;
- 5) справку, подтверждающую факт установления инвалидности, выданную учреждением медико - социальной экспертизы - для детей, имеющих статус ребенка-инвалида;
- 6) заключение психолого-медико-педагогической комиссии - для детей, имеющих статус ребенка с ограниченными возможностями здоровья;
- 7) справку врачебной комиссии об обучении на дому.

Копии документов предоставляются вместе с подлинниками или с заверенной копией в установленном порядке. Документы, указанные в настоящем пункте, предоставляются в образовательную организацию заявителем заказным письмом по средствам услуг почтовой связи или лично.

31. Решение о назначении денежной компенсации оформляется распорядительным актом образовательной организации в течение 5 рабочих дней со дня представления заявителем документов, указанных в пункте 27 настоящего Порядка, при отсутствии оснований для отказа в назначении денежной компенсации.

32. Образовательная организация принимает решение об отказе в назначении денежной компенсации в случае, если:

- 1) для получения денежной компенсации обратилось лицо, не относящееся к категориям граждан, указанным в пунктах 24-25 настоящего Порядка;
- 2) заявителем представлен неполный пакет документов, указанных в пункте 27 настоящего Порядка;
- 3) в предоставленных заявителем документах содержатся недостоверные сведения.

Решение об отказе в назначении денежной компенсации оформляется распорядительным актом образовательной организации. Копия распорядительного акта об отказе в назначении денежной компенсации направляется заявителю посредством почтовой связи, либо иным способом позволяющим подтвердить факт вручения в течение 5 рабочих дней с даты подачи заявления с указанием причины отказа.

33. В случае принятия образовательной организацией решения о предоставлении денежной компенсации ее выплата устанавливается:

- 1) с начала учебного года и до окончания текущего учебного года для обучающихся с ОВЗ, на основании образовательных отношений между заявителем и образовательной организацией в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому;

2) со дня, следующего за днем обращения заявителя за данной выплатой (за фактические учебные дни обучения на дому в текущем месяце) и до окончания текущего учебного года для обучающихся с ОВЗ, на основании образовательных отношений между заявителем и образовательной организацией, в случае наступления обстоятельств указанных в пункте 24 настоящего Порядка.

34. Предоставление денежной компенсации осуществляется образовательной организацией ежемесячно в течение текущего учебного года до 25 числа месяца, следующего за месяцем, за который она предоставляется.

35. Денежная компенсация выплачивается исходя из количества учебных дней обучения на дому, обучающегося с ОВЗ, установленных локальными актами образовательной организации.

36. Предоставление денежной компенсации осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя.

37. Предоставление денежной компенсации прекращается со дня наступления обстоятельств, указанных в пункте 29 настоящего Порядка, и выплачивается за фактические учебные дни обучения на дому в текущем месяце.

38. Денежная компенсация, излишне выплаченная заявителю вследствие непредставления или несвоевременного представления необходимых сведений, а также представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежит удержанию из сумм последующих денежных компенсаций в соответствии с пунктом 37 настоящего Порядка, а при прекращении выплаты денежной компенсации возмещается получателем (по согласованию) добровольно.

39. Удержание излишне выплаченной суммы денежной компенсации производится при получении согласия заявителя в сроки, установленные уведомлением образовательной организации. В случае не предоставления заявителем согласия в установленные уведомлением сроки удержание излишне выплаченных сумм из сумм последующих денежных компенсаций производится в соответствии с пунктом 37 настоящего Порядка.

40. В случае отказа заявителя от удержания излишне полученной суммы денежной компенсации из сумм последующих денежных компенсаций или от ее добровольного возврата она подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

41. Основаниями для прекращения выплаты денежной компенсации являются:

- 1) изменение формы обучения обучающегося с ОВЗ;
- 2) смерть заявителя;
- 3) лишение или ограничение родительских прав (прекращение прав и обязанностей опекуна или попечителя) заявителя;
- 4) прекращение образовательных отношений между заявителем и образовательной организацией;
- 5) выбытие обучающегося с ОВЗ, из образовательного процесса на длительное лечение в течение учебного года на основании распорядительного акта общеобразовательного учреждения;
- 6) обращение заявителя с заявлением о прекращении выплаты денежной компенсации.

42. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 38 настоящего Порядка, заявитель обязан сообщить о таких обстоятельствах в образовательную организацию в течение 5 календарных дней со дня их наступления, за исключением подпункта 2 пункта 38 настоящего Порядка.

43. Денежная компенсация исчисляется из расчета количества дней обучения обучающегося с ОВЗ, ребенка-инвалида, согласно учебному плану обучающегося, за исключением выходных, праздничных дней и каникулярного времени, нахождения обучающегося с ОВЗ, ребенка-инвалида, в организациях отдыха и оздоровления, санаториях (во вне каникулярный период), в организациях, предоставляющих услуги по реабилитации, на стационарном лечении в организациях здравоохранения, а также в других организациях, в которых обучающийся находится на полном государственном обеспечении.

44. Ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным, руководители образовательных организаций направляют главному экономисту Отдела образования Администрации Белозерского района списки обучающихся, имеющих право на получение денежной компенсации, утвержденные распорядительным актом общеобразовательного учреждения, с указанием количества дней для исчисления суммы денежной компенсации.

45. Выплата денежной компенсации осуществляется Отделом образования Администрации Белозерского района ежемесячно до 25 числа месяца, следующего за отчетным, путем перечисления денежных средств на банковский счет заявителя.

46. Отдел образования Администрации Белозерского района несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за перечисления денежных средств на банковский счет заявителя.

47. Заявитель имеет право подать жалобу на решение в назначении денежной компенсации, об отказе в назначении денежной компенсации, действия (бездействия) образовательной организации, а так же на должностных лиц образовательной организации, в соответствии с действующим законодательством.

Управляющий делами,
начальник управления делами

Н.П. Лифинцев

Приложение
к Порядку обеспечения питанием
обучающихся в муниципальных
общеобразовательных учреждениях
Белозерского района за счет средств
бюджета Белозерского района

Директору

(наименование образовательного учреждения,

ФИО директора)

(ФИО заявителя)

проживающего по адресу:

Конт. тел. _____

Заявление

Прошу обеспечить моего

(ФИО ребенка /опекаемого, подопечного/, дата рождения) обучающегося,

адрес его регистрации по месту жительства)

обучающегося в

(указать наименование образовательного учреждения)

бесплатным питанием, выплата компенсации,

(нужное подчеркнуть)

за счет бюджетных ассигнований бюджета Белозерского района на обеспечение
бесплатным горячим питанием обучающегося, получающего начальное общее
образование в общеобразовательном учреждении.

С порядком предоставления питания за счет средств бюджета Белозерского
района ознакомлен (а).

Из пунктов 1,2 выбрать нужный:

1) подтверждаю факт, что я являюсь получателем ежемесячного пособия на
ребенка, предоставляемого в соответствии с Законом Курганской области от 31 декабря
2004 года №7 «О пособии на ребенка», на моего ребенка

(Ф.И.О., ребенка, дата его рождения)

2) подтверждаю факт, что мой ребенок обучается по адаптированным основным общеобразовательным программам с задержкой психического развития или адаптированным образовательным программам с умственной отсталостью и посещения группы продленного дня (нужное подчеркнуть);

В целях обеспечения соблюдения норм законодательства о защите персональных данных, о противодействии коррупции, иных нормативных правовых актов Российской Федерации даю согласие на обработку моих персональных данных, а также персональных данных моего ребенка

(Ф.И.О., ребенка, дата его рождения)

с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, а именно на любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а также право на передачу такой информации третьим лицам, а именно Отделу по Белозерскому району ГКУ «Управление социальной защиты населения № 9» по адресу: с. Белозерское, улица Советская №8, в целях получения информации, необходимой для принятия решения об обеспечении моего ребенка питанием в муниципальном общеобразовательном учреждении, в отношении следующих сведений:

- фамилия, имя, отчество заявителя, адрес регистрации по месту жительства, контактный телефон;

- фамилия, имя, отчество ребенка заявителя, дата рождения ребенка, адрес регистрации по месту жительства ребенка;

- фамилия, имя, отчество заявителя, пол, дата рождения, место рождения, сведения о гражданстве, данные паспорта (иного документа, удостоверяющего личность), адрес места жительства (места пребывания фактического проживания), страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования, контактный телефон, сведения о мерах социальной защиты (поддержки), социальных услугах в рамках социального обслуживания и иных социальных гарантиях и выплатах, предоставляемых за счет средств бюджета Белозерского района в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами, с указанием их вида, условий, способов и форм их предоставления, категорий лиц, имеющих право на получение указанных мер и услуг, а также их возможных объемов в натуральной форме либо денежном выражении и иные сведения, обрабатываемых уполномоченными органами с целью внесения в Единую государственную информационную систему социального обеспечения (ЕГИССО);

- фамилия, имя, отчество ребенка заявителя, пол, дата рождения, место рождения, сведения о гражданстве, данные свидетельства о рождении, адрес места

жительства (места пребывания фактического проживания), страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования, сведения о мерах социальной защиты (поддержки), сведения о мерах социальной защиты (поддержки), социальных услугах в рамках социального обслуживания и иных социальных гарантиях и выплатах, предоставляемых за счет средств бюджета Белозерского района в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами, с указанием их вида, условий, способов и форм их предоставления, категорий лиц, имеющих право на получение указанных мер и услуг, а также их возможных объемов в натуральной форме либо денежном выражении и иные сведения, обрабатываемых уполномоченными органами с целью внесения в Единую государственную информационную систему социального обеспечения (ЕГИССО).

Рассмотрение перечисленных в настоящем заявлении персональных данных осуществляется в случаях различных форм учета и отчетности, а также проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами.

Отзыв данного согласия на обработку персональных данных осуществляется путем моего письменного обращения к руководителю

(указать наименование образовательной организации)

в порядке, установленном частью 2 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

«__»____20__г. _____/_____/

(подпись)

(ФИО)