



**Дума Белозерского муниципального округа
Курганской области**

РЕШЕНИЕ

от 19 августа 2022 года № 197
с. Белозерское

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Белозерского муниципального округа и руководителей муниципальных учреждений Белозерского муниципального округа, и членов их семей на официальных сайтах органов местного самоуправления Белозерского муниципального округа и предоставления этих сведений общероссийским, региональным и муниципальным средствам массовой информации для опубликования

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 года № 613 «Вопросы противодействия коррупции», Уставом Белозерского муниципального округа, Дума Белозерского муниципального округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Белозерского муниципального округа и руководителей муниципальных учреждений Белозерского муниципального округа, и членов их семей на официальных сайтах органов местного самоуправления Белозерского муниципального округа и предоставления этих сведений общероссийским, региональным и муниципальным средствам массовой информации для опубликования согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Белозерской районной Думы от 24 декабря 2021 года № 90 «О размещении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Белозерского района и руководителей муниципальных учреждений Белозерского района, и членов их семей на официальных сайтах органов местного самоуправления Белозерского района и предоставления этих сведений общероссийским, региональным и муниципальным средствам

массовой информации для опубликования»

3. Разместить настоящее решение на официальном сайте Администрации Белозерского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя Думы Белозерского муниципального округа Курганской области.

Председатель Думы
Белозерского муниципального округа

П.А. Макаров

Глава
Белозерского муниципального округа

А.В. Завьялов

Приложение
к решению Думы Белозерского муниципального
округа
от 19 августа 2022 года № 197
«Об утверждении Порядка размещения сведений
о доходах, расходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера лиц,
замещающих муниципальные должности,
должности муниципальной службы в органах
местного самоуправления Белозерского
муниципального округа и руководителей
муниципальных учреждений Белозерского
муниципального округа, и членов их семей на
официальных сайтах органов местного
самоуправления Белозерского муниципального
округа и предоставления этих сведений
общероссийским, региональным и
муниципальным средствам массовой
информации для опубликования»

ПОРЯДОК

размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Белозерского муниципального округа и руководителей муниципальных учреждений Белозерского муниципального округа, и членов их семей на официальных сайтах органов местного самоуправления Белозерского муниципального округа и предоставления этих сведений общероссийским, региональным и муниципальным средствам массовой информации для опубликования

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в Белозерском муниципальном округе, должности муниципальной службы, включенные в соответствующие перечни, установленные нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Белозерского муниципального округа (далее соответственно - сведения, лицо, замещающее муниципальную должность, должность муниципальной службы), их супругов и несовершеннолетних детей, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений Белозерского муниципального округа (далее соответственно — сведения, представленные руководителями муниципальных учреждений, руководитель муниципального учреждения), их супругов и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органов местного самоуправления Белозерского муниципального округа (далее - официальный сайт) и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации (далее - средства массовой информации) в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Процедура, указанная в пункте 1 настоящего Порядка осуществляется:

1) Для сведений, представленных Главой Белозерского муниципального округа, лицами, замещающими должности муниципальной службы в Администрации Белозерского муниципального округа, должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - ответственное должностное лицо);

2) Для сведений, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, лицами, замещающими должности муниципальной службы в Думе

Белозерского муниципального округа, уполномоченным должностным лицом ответственным за организацию работы по противодействию коррупции в Думе Белозерского муниципального округа (далее - уполномоченное должностное лицо);

3) Для сведений, представленных руководителями муниципальных учреждений Белозерского района, должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Администрации Белозерского муниципального округа.

3. На официальном сайте размещаются и общероссийским средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения:

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, должность муниципальной службы, руководителю муниципального учреждения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

2) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность, должность муниципальной службы, руководителю муниципального учреждения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность, должность муниципальной службы, руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

4) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность, должность муниципальной службы и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

4. В размещаемых на официальных сайтах и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведениях запрещается указывать:

1) иные сведения (кроме указанных в пункте 3 настоящего Порядка) о доходах лица, замещающего муниципальную должность, должность муниципальной службы, руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность, должность муниципальной службы, руководителя муниципального учреждения;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность, должность муниципальной службы, руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, должность муниципальной службы, руководителю муниципального учреждения, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

5) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

5. Сведения, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, за весь период замещения лицом должности, муниципальной службы, руководителя муниципального

учреждения, муниципальной должности находятся на официальном сайте, и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их представления.

6. Уполномоченное должностное лицо:

1) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем лицу, замещающему муниципальную должность, должность муниципальной службы, руководителю муниципального учреждения в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

6. Должностное лицо, обеспечивающее размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их представление общероссийским средствам массовой информации для опубликования, несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.