

**Администрация Белозерского района
Курганской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «09» июля 2014 г. №247

с. Белозерское

**О контроле за соответствием расходов муниципального служащего,
замещающего должность муниципальной службы в органах местного
самоуправления Белозерского района, его супруги (супруга) и
несовершеннолетних детей их доходам**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Уставом Белозерского района, Администрация Белозерского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о контроле за соответствием расходов муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в органах местного самоуправления Белозерского района, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их доходам, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации Белозерского района в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на временно исполняющего обязанности Первого заместителя Главы Белозерского района А.В. Завьялова.

Временно исполняющий обязанности
Главы Белозерского района

В.В. Терехина

Приложение
к постановлению Администрации Белозерского
района от «09» июля 2014 года №247 «О
контроле за соответствием расходов
муниципального служащего, замещающего
должность муниципальной службы в органах
местного самоуправления Белозерского района, его
супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их
доходам»

ПОЛОЖЕНИЕ

о контроле за соответствием расходов муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в органах местного самоуправления Белозерского района, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их доходам

1. Настоящим Положением устанавливается порядок осуществления контроля за соответствием расходов муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в органах местного самоуправления Белозерского района (далее - муниципальный служащий), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей общему доходу муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки (далее - контроль за расходами), в пределах полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

2. Контроль за соответствием расходов муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их доходам осуществляется в порядке установленном Законом Курганской области от 5 ноября 2013 года № 70 «Об отдельных положениях осуществления контроля за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности Курганской области, и иных лиц их доходам».

3. При поступлении в орган местного самоуправления Белозерского района (далее - орган местного самоуправления) письменной информации о том, что муниципальным служащим, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) на сумму, превышающую общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки (далее - информация), указанная информация подлежит регистрации в отделе административно-организационной работы Администрации Белозерского района, в день ее поступления и направлению Губернатору Курганской области сопроводительным письмом.

4. При поступлении в орган местного самоуправления информации в устной форме, отдел административно-организационной работы Администрации Белозерского района, незамедлительно осуществляет ее регистрацию в журнале регистрации устных сообщений, с указанием фамилии, имени, отчества, адреса, контактного телефон лица, представившего информацию, а также содержание информации.

5. Информация предусмотренная пунктами 3, 4 настоящего положения подлежит направлению Губернатору Курганской области в течение 2 дней с момента ее поступления в орган местного самоуправления.

6. При направлении информации Губернатору Курганской области, поступившей в порядке предусмотренном пунктом 4 настоящего Положения, указываются следующие сведения:

1) фамилия, имя, отчество, адрес, контактный телефон лица, представившего информацию;

2) фамилия, имя, отчество, адрес, контактный телефон муниципального служащего, а также фамилия, имя, отчество его супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей, которыми совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) на сумму, превышающую общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки;

3) содержание поступившей устной информации.

7. Подготовку информации Губернатору Курганской области по устным сообщениям, либо сопроводительных писем к письменным обращениям осуществляет отдел административно-организационной работы Администрации Белозерского района.

8. Информация Губернатору Курганской области по устным сообщениям, либо сопроводительные письма к письменным обращениям подписываются руководителем органа местного самоуправления, либо лицом его замещающим.

9. Информация анонимного характера, поступившая в орган местного самоуправления, не подлежит рассмотрению и направлению Губернатору Курганской области.

10. Не допускается использование информации, предусмотренной пунктами 3, 4 настоящего Положения, в целях, не предусмотренных федеральными законами. Лица, виновные в разглашении сведений, либо в использовании этой информации, несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

Временно исполняющий обязанности
заместителя Главы Белозерского района,
управляющего делами

Н.П. Лифинцев